

Številka: **4300-02/2026 (3)**
Datum: **8. 6. 2026**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila:
Oddaja javnega naročila po odprtem postopku

NAKUP ELEKTRIČNIH VOZIL

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - odl. US, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 121/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 131/23 - ZORZFS, 75/25 - GZ-1B, 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), CUDV Draga, Draga 1, 1292 Ig (v nadaljevanju naročnik), vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Nakup električnih vozil«.

Ponudniki predložijo elektronsko ponudbo, najkasneje do **14. 7. 2026 do 10.00**, v informacijski sistem e-JN, preko naslednje povezave: <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo aplikacije - PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

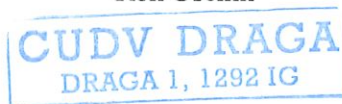
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 7. 2026** in se bo začelo ob **11.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Javno odpiranje ponudb bo izvedeno v informacijskem sistemu e-JN samodejno, v času, ki ga je določil naročnik. Na odpiranju ponudb se razkrije imena ponudnikov, ki so oddali ponudbo, podatek ali gre za variantne ponudbe (če so bile zahtevane/dovoljene) in ponudbeni predračun, ki ga ponudnik naloži v razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago, v razdelku »Konkurenčne ponudbe«, do zaključka postopka javnega naročila.

S spoštovanjem,


v. d. direktorja
Rok Usenik


II. SPLOŠNI PODATKI O NAROČILU IN NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Informacije o naročniku

Naziv	Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga (skrajšano CUDV Draga)
Naslov	Draga 1, 1292 Ig
Odgovorna in pooblaščen oseba	Rok Usenik, v. d. direktorja
Identifikacijska številka za DDV	SI17708605
Davčni zavezanec:	da
Matična številka	5185530000
TRR	SI56 01100-6030300398
Telefon	01/420-26-00
Telefaks	01/420-26-26
E-naslov	center.draga.ig@center-db.si
Naslov spletne strani	http://www.center-db.si
Kontaktna oseba	Anteja Ožbolt <i>Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem dokumentacije ali uporabo dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov, ipd.). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko Portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko Portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način, so zgolj informativne narave.</i>

2. Osnovni podatki o naročilu in vrsta postopka

Predmet naročila:	Nakup električnih vozil		
Rok izvedbe naročila:	največ 3 mesece od datuma sklenitve pogodbe (sklop 1) največ 8 mesecev od datuma sklenitve pogodbe (sklop 2)		
Rok za postavitev vprašanj (datum, ura, naslov):	7. 7. 2026	12:00	Portal javnih naročil
Rok za oddajo ponudb (datum, ura, e-naslov):	14. 7. 2026	10:00	https://ejn.gov.si/eJN2
Odpiranje ponudb (datum, ura, e-naslov):	14. 7. 2026	11:00	https://ejn.gov.si/eJN2
Razpisna dokumentacija:	Vsebino dokumentacije sestavljajo: - Povabilo k oddaji ponudbe - Splošni podatki o naročilu - Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in udeležbo - Navodila za izdelavo in oddajo ponudbe - Obrazci za pripravo ponudbe		
Razpisno dokumentacijo ponudniki pridobijo:	Portal javnih naročil		

Oddaja naročila bo potekala na podlagi ZJN-3, po odprtem postopku s sklenitvijo pogodbe.

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila po sklopih. Ponudnik lahko odda ponudbo za vse sklope ali za posamezen sklop. Ponuditi pa mora vse postavke iz sklopa za katerega oddaja ponudbo (delne ponudbe niso dovoljene).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

3. Predmet in obseg javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup električnih vozil za prevoz potnikov, za potrebe CUDV Draga, Draga 1, 1292 Ig in obsega naslednja sklopa:

- SKLOP 1 – Električno osebno vozilo
- SKLOP 2 – Električna kombinirana vozila

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoče blago, zato se pri oddaji predmeta javnega naročila upoštevajo zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21, 132/23, 43/25).

Izbrani dobavitelj je po uspešno opravljenem prevzemu vozil in izdaji računa dolžan pripraviti in naročniku posredovati vso potrebno dokumentacijo vezano na dobavljena vozila, za uveljavljanje nepovratnih sredstev za nakup električnih vozil.

4. Tehnične zahteve vozil

4.1 Tehnične zahteve SKLOP 1 – Električno osebno vozilo

Količina: 1 KOS

Vozilo mora biti:

- novo in nerabljeno,
- vozilo mora biti izdelano za prodajo oziroma uporabo v EU, izpolnjevati zahteve tehničnih predpisov EU, ki urejajo področje vozil ter predpise glede vozil v Republiki Sloveniji in biti homologirano,
- standardno opremljen in pripravljen za registracijo,
- barva vozila je lahko poljubna, zaželeno bela barva

Dimenzije:

- dolžina vozila brez vlečne naprave 4.500 mm do 4.650 mm,
- širina vozila (brez ogledal) 1.850 do 1.900 mm,
- medosna razdalja od 2.750 mm do 2.850 mm,
- višina vozila od 1.600 mm do 1.699 mm,
- prostornina prtljažnika s postavljenim naslonjalom zadnje sedežne klopi: vsaj 540 l,
- alu platišča, najmanj 18-palčna.

Pogon:

- električni pogon,
- kapaciteta baterije (neto oz. uporabna): vsaj 50 kWh,
- doseg vozila pri kombinirani vožnji po WLTP minimalno 350 km,
- največji izkoristek za elektromotor: vsaj 120 kW,
- nazivna moč / Največja 30min moč za elektromotorje: vsaj 65 KW,
- max hitrost vozila: vsaj 150 km/h.

Osnovna in dodatna oprema:

- avtomatski menjalnik,
- več-funkcijski volan,
- notranje vzvratno ogledalo z avtomatskim zasenčenjem,
- avtomatska klimatska naprava, najmanj 2-conska,
- navigacija z barvnim zaslonom občutljivim na dotik,
- kamera za vzvratno vožnjo,
- možnost polnjenja mobilne naprave,

- povezava Apple car in Android avto
- sprednja sedeža nastavljiva po višini,
- ogrevana sprednja sedeža,
- ogrevani zunanji ogledali in električno nastavljivi ter preklopni,
- ogrevano vetrobransko steklo,
- asistenca pri parkiranju z zvočnimi opozorili,
- asistenca za opozarjanje na vozila v mrtvem kotu,
- asistenca za ohranjanje smeri na voznem pasu,
- sistem za zaznavanje utrujenosti voznika,
- tempomat z avtomatskim uravnavanjem razdalje,
- sistem za nadzor prometa z mestno funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev in kolesarjev,
- NCAP 2025: 5 *,
- alarmna naprava.

Okoljske zahteve:

- električno baterijsko vozilo.

Tehnične in okoljske zahteve so opredeljene tudi v obrazcu OBR-5a – Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 1).

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika pred oddajo javnega naročila zahtevati dopolnitev oz. predložitev dokazil, iz katerih izhaja, da ponujena vozila ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije.

4.2 Tehnične zahteve SKLOP 2 – Električna kombinirana vozila

Količina: 3 KOS

Vozilo mora biti:

- novo in nerabljeno,
- vozilo mora biti izdelano za prodajo oziroma uporabo v EU, izpolnjevati zahteve tehničnih predpisov EU, ki urejajo področje vozil ter predpise glede vozil v Republiki Sloveniji in biti homologirano,
- standardno opremljen in pripravljen za registracijo,
- barva vozila je lahko poljubna, zaželena bela barva

Dimenzije:

- Dolžina vozila 5.200 mm do 5.350 mm
- Širina vozila (brez ogledal) 2.000 do 2.100 mm
- Število sedežev 9 (8 potnikov in 1 vozniki)
- Brez levih drsnih vrat – samo desna drsna z elektronsko avtomatsko zaporo
- Sedeži v drugi in tretji vrsti s fiksnimi pritrdišči – varnost in trajnost pri uporabi
- Zadnja dvižna vrata

Pogon:

- Električni pogon,
- Kapaciteta baterije (neto oz. uporabna): vsaj 80 kWh
- Doseg vozila pri kombinirani vožnji po WLTP minimalno 300 km
- Največji izkoristek za elektromotor: vsaj 120 kW

Osnovna in dodatna oprema:

- Avtomatski menjalnik,
- Avtomatska klimatska naprava, 3-conska za vsako od sedežnih vrst
- Navigacija z najmanj 12-palčnim barvnim zaslonom občutljivim na dotik
- Kamera za vzvratno vožnjo
- Povezava Apple car in Android avto
- Ogrevani zunanji ogledali in električno nastavljivi

- Ogrevano zadnje okno z brisalcem in šobo za pranje
- Asistenca pri parkiranju z zvočnimi opozorili
- Asistenca za ohranjanje smeri na voznem pasu
- Sistem za nadzor prometa z mestno funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem
- pešcev in kolesarjev
- Sistem za zaznavanje utrujenosti voznika
- Sistem za prepoznavanje prometnih znakov
- Zračne blazine za voznika in sovoznika ter stranske zračne blazine in zavesa v potniškem prostoru

Okoljske zahteve:

- električno baterijsko vozilo.

Tehnične in okoljske zahteve so opredeljene tudi v obrazcu OBR-5b – Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 2).

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika pred oddajo javnega naročila zahtevati dopolnitev oz. predložitev dokazil, iz katerih izhaja, da ponujena vozila ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije.

5. Rok izvedbe javnega naročila

Rok dobave vozil je v najkrajšem možnem času po sklenitvi pogodbe in največ 3 mesece od datuma sklenitve pogodbe (sklop 1) oz. največ 8 mesecev od datuma sklenitve pogodbe (sklop 2).

Vozila, ki so predmet naročila naročnik prevzame na sedežu dobavitelja, v kolikor se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

6. Garancijski rok

Naročnik zahteva splošni minimalni garancijski rok 24 mesecev od datuma prevzema vozil, brez omejitve prevoženih kilometrov, na baterijo minimalno 96 mesecev oz. najmanj 160.000 prevoženih km, garancijska doba za protikorozijsko zaščito pločevine pa mora biti najmanj takšna, kot jo zagotavlja proizvajalec vozila.

7. Druge obveznosti dobavitelja

Dolžnosti dobavitelja so:

- izbrani ponudnik mora naročniku ob predaji posameznega vozila hkrati predati slovenska navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter z datumom prevzema potrjeno garancijsko dokumentacijo;
- ponujena vozila morajo biti tehnično brezhibna in homologirana, opremljeno z obvezno opremo, kar izbrani ponudnik dokaže s predloženo izjavo o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozil (homologacijo) ob dobavi vozila naročniku, s prospekti ali na drug ustrezen način;
- izbrani ponudnik mora naročniku zagotavljati servisiranje dobavljenega vozila v lastni oz. pooblaščen servisni mreži v času trajanja garancijskega roka in tudi po njegovem poteku (najmanj 5 let od preteka garancijske dobe);
- izbrani ponudnik vozil mora naročniku zagotavljati nemoteno preskrbo z rezervnimi deli najmanj 6 let od preteka garancijske dobe.

8. Reklamacije

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob predaji vozila izročil prevzemnico-dobavnico, na kateri bo navedena cena z davkom na dodano vrednost in vse pripadajoče dokumente (navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, tehnično dokumentacijo, z vsemi tehničnimi podatki, pripadajočo potrjeno garancijsko dokumentacijo in vse ostale dokumente, ki se nanašajo na predmet naročila).

Prevzem vozil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblaščen oseb.

Če se ugotovi, da dobavljena vozila niso v skladu z naročilom in če tehnične lastnosti vozil odstopajo od zahtevane, ponujene in dogovorjene, lahko naročnik prevzem odkloni. V primeru zapisniško ugotovljenih očitnih kakovostnih napak, mora dobavitelj le-te odpraviti na lastne stroške v roku 8 dni od prejema

prevzemnega zapisnika. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je dobavitelj dolžan vozilo nadomestiti z novim v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki.

Reklamacije v zvezi z dobavljenim blagom je naročnik dolžan posredovati dobavitelju takoj po tem, ko ugotovi, da le-to ni v skladu z naročenim, pa to ni bilo ugotovljeno ob prevzemu.

Vsi stroški v zvezi z reklamacijo bremenijo dobavitelja.

9. Ponudnikova cena

Ponudnik mora podati ponudbo za javno naročilo na predloženih obrazcih. Ponudbo mora pripraviti v slovenskem jeziku, cene pa morajo biti izražene v evrih, zaokrožene na dve decimalni mesti.

Ponudnik lahko odda ponudbo za vse sklope ali za posamezen sklop. Ponuditi pa mora vse postavke iz sklopa za katerega oddaja ponudbo (delne ponudbe niso dovoljene).

V končno ponudbeno ceno mora ponudnik vključiti vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo naročila (delo, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno), morebitne popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

Cene so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Kasnejša odstopanja od ponudbene vrednosti niso možna.

Naročnik bo ponudnika za posamezen sklop izbral na osnovi naslednjih meril: ekonomsko najugodnejša ponudbena vrednost brez DDV, ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezen sklop sklenil pogodbo.

Če so v ponudbi navedene neobičajno nizke cene storitev, ki so predmet javnega naročila, bo naročnik pred morebitno zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno obrazložitev vseh postavk za katere meni, da ne odražajo dejanskega stanja na trgu.

10. Plačilni pogoji

Ponudnik bo izdal račun po uspešno izvedeni dobavi ter zapisniškemu prevzemu blaga.

Ponudnik je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki, skladno z Zakonom o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list RS, št. 85/25), prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi RS za javna plačila.

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe, ter obseg in vrsta opravljenih del.

Naročnik bo skupno vrednost storitve plačal ponudniku na osnovi izstavljenega računa na transakcijski račun ponudnika, v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa.

Račun mora biti specificiran, opremljen v skladu s predpisi (z DDV). V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal ponudniku zakonito določene zamudne obresti.

11. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Zaželeno je, da je ponudba v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v slovenskem jeziku, ponudniki pa jo lahko posredujejo tudi v tujem jeziku (angleščina, nemščina). Če bo naročnik ob pregledu

in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za tolmačenje vsebine ponudbe in presojo spornih vprašanj, se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

12. Merila

Za posamezen sklop bo izbran tisti ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbeno vrednost v EUR brez DDV.

V primeru, da bosta za posamezen sklop 2 popolni ponudbi dosegali enako ceno, se kot dodatni kriterij upošteva čas prispetja ponudbe. Prednost bodo imele ponudbe, ki bodo v e-JN oddane prej.

13. Reference

Ponudnik mora navesti vsaj 2 primerljivi referenci (po finančnem in dejanskem obsegu), ki se nanašata na obdobje zadnjih treh let.

Dokazilo ponudnika je izpolnjen obrazec – Referenca gospodarskega subjekta (OBR-6).

14. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najpozneje 6 dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko Portala javnih naročil v roku, določenem za postavitev vprašanj.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoče za vse ponudnike.

Če bo prišlo do bistvenih sprememb razpisne dokumentacije, bo naročnik v skladu s potrebnim časom za pripravo ponudb na podlagi upoštevanja sprememb, ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

15. Postopek predložitve ponudb

Ponudniki predložijo elektronsko ponudbo preko naslednje povezave: <https://ejn.gov.si> do **14. 7. 2026 do 10.00.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo aplikacije - PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

V kolikor ponudnik ne odda ponudbe v skladu z zahtevami naročnika se takšna ponudba zavrne kot nedopustna.

16. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **14. 7. 2026** in se bo začelo ob 11.00 na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudniki naj poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun (OBR-2), ki ga bo ponudnik ob vnosu ponudbe naložil v informacijski sistem e-JN, bo javno viden ob odpiranju ponudb, ostala dokumentacija (»Druge priloge«) pa je vidna samo naročniku.

17. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 90 dni od datuma odpiranja ponudb.

18. Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

19. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter kateri del in za kakšno vrednost naročila vsak prevzema.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo zahtevano ponudbeno dokumentacijo.

20. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD navedenih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti prevzeta dela in njihovo vrednost. V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

21. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

22. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja, ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

23. Podatki o lastniški strukturi

V skladu s 6. odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) mora ponudnik naročniku posredovati tudi podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

24. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Ponudnik je dolžan v ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, osebne ali tajne podatke, hkrati pa naročniku posredovati tudi konkretno obrazložitev, kakšna poslovna škoda bo podjetju z razkrivanjem teh informacij nastala. Naročnik ponudnikom na tem mestu pojasnjuje, da takšne označbe, če ne bo podkrepljena z ustrezno (konkretizirano) obrazložitvijo, ne bo upošteval.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. V kolikor jih bo ponudnik sam razkril v fazi odpiranja ponudb, je za to odgovoren sam in naročnik za razkritje ne odgovarja.

Ne glede na navedbe v prejšnjih odstavkih te točke so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

25. Pravno varstvo

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-11, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 83/25 - ZOUL, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Skladno z 25. členom ZPVPJN, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

26. Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,

- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti
- ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka te točke ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem ničnosti tako sklenjene pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

27. Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če naročnik ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik na podlagi 89. člena ZJN-3 zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo za pošiljanje zahtev za dopolnitev in podajo dodatnih pojasnil ponudbe uporabil elektronske kontaktne podatke iz ponudbene dokumentacije ali jih obveščal preko informacijskega sistema e-JN. Ponudnik sam odgovarja za delovanje posredovanega e- naslova.

Ponudba se izloči tudi, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot nedopustno, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov in kadrov pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

28. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

29. Obveščanje ponudnikov in izdaja obvestila o oddaji naročila

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu objavila preko Portala javnih naročil, zahteve za dopolnitve in podajo dodatnih pojasnil pa bo posredovala prek informacijskega sistema e-JN ali po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbeni dokumentaciji. Ponudnik sam odgovarja za delovanje posredovanega e-naslova.

Naročnik najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo, skladno z 90. členom ZJN-3, objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

30. Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu, ki je priloga te razpisne dokumentacije (OBR-9). Naročnik bo pogodbo pred podpisom z izbranim ponudnikom vsebinsko prilagodil glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje s podizvajalcem in upošteval morebitne spremembe, ki jih je naročnik objavil ob upoštevanju roka te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v petih (5) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve sporazuma.

31. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca in ta ne predloži ustreznih dokazil, kot to določa tretja alineja 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

32. Pogodbena kazen

Naročnik lahko v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih storitev, ki niso posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2% za vsak dan zamude, vendar skupaj ne more preseči 10% pogodbene vrednosti del.

Naročnik in ponudnik soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZKLJUČITVENI POGOJI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti ESPD v okviru ponudbene dokumentacije. ESPD se izpolni preko povezave <https://ejn.gov.si/espd/> in predloži ob oddaji ponudbe preko informacijskega sistema e-JN.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenih v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da priložene listine v PDF obliki ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi mu nastala.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko pred oddajo javnega naročila v skladu z 89. členom ZJN-3 preveri obstoj in vsebino vseh navedb v ponudbi.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

a) Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu e-JN oz. pri pristojnem organu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupini, podizvajalec), ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ter vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča), potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD in

- **izpisa iz ustrezne uradne evidence, kot je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ne bo starejši od 4 mesecev, šteto od roka za predložitev ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za predložitev ponudb.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb ali prijav.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupini, podizvajalec), ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu e-JN oz. v uradni evidenci. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

b) Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupini, podizvajalec) v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register) in obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik si pridržuje izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, lahko pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt (ponudnik, partner v skupini, podizvajalec) v zadnjih šestih mesecih pred datumom odpiranja ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj) (*Ponudnik ob izpolnjevanju pogoja, v postavki »Razmerje« vnese znesek 0,00«*) in izpolnjen obrazec BON-2 ali potrdila bank pri katerih ima odprte račune ali drugo dokazilo oz. potrdilo, iz katerega bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva za ugotavljanje izpolnjevanja navedenega pogoja. Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma odpiranja ponudb.

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc ali ne bodo razvidni iz predloženih dokazil.

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost) in obrazec Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (OBR-5a/OBR-5b).

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Reference

P9 Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora priložiti spisek najmanj 2 primerljivih referenc (primerljivost glede obsega in vrste predložene ponudbe brez DDV-ja), ki jih je neposredno sam izvedel v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga; Izvedba dobave blaga določene vrste) in obrazec Reference gospodarskega subjekta (OBR-6).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, potrdilo o izplačilu,...) o uspešni izvedbi referenčnega posla. Neposredno sam pomeni, da ima gospodarski subjekt pri sebi zaposlen potreben kader za izvedbo in zagotovljene tehnične zmogljivosti.

Omejitev poslovanja

P10 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

IV. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila po sklopih. Ponudnik lahko odda ponudbo za vse sklope ali za posamezen sklop. Ponuditi pa mora vse postavke iz sklopa za katerega oddaja ponudbo (delne ponudbe niso dovoljene).

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije. **Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani pa morajo biti samo tisti dokumenti, za katere je to določeno v navodilih za izdelavo ponudbe. ESPD obrazec se poda izključno v elektronski obliki.**

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

OBR-1:	Podatki o ponudniku
OBR-2:	Predračun
OBR-3:	Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

OBR-4:	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
OBR-5a:	Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 1)
OBR-5b:	Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 2)
OBR-6:	Reference gospodarskega subjekta
OBR-7:	Udeležba podizvajalcev
OBR-8:	Izrecna zahteva podizvajalca in Soglasje podizvajalca:
OBR-9:	Vzorec pogodbe

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev v določenih primerih ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko naročnik, na podlagi 89. člena ZJN-3, ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Navodila za izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Ponudnik listine izpolni, podpiše (kjer je to določeno), ter skenirane predloži preko informacijskega sistema e-JN skladno z navodili razpisne dokumentacije.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika, partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za pripravljeno ponudbo in izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti obvezno navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa, ter kateri posel vsak od partnerjev prevzema.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila morajo vsi partnerji izkazati, da pri njih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane neustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Vsak od partnerjev mora izpolniti obrazce OBR 1, ter OBR 3-4, skupno pa izpolnijo obrazce OBR 2, ter OBR 5-9 ter predložijo dokument o skupnem nastopanju v predmetnem javnem naročilu.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Vsak subjekt na čigar zmogljivosti se sklicuje gospodarski subjekt v ponudbi mora predložiti izpolnjen ESPD obrazec (OBR-3). Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke ter priloži preko informacijskega sistema e-JN v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Obrazec OBR-1: Podatki o ponudniku

Ponudnik izpolni OBR-1 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec OBR-2: Predračun

Ponudnik izpolni in podpiše OBR-2 ter preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Predračun«. OBR-2 bo dostopen ob javnem odpiranju ponudb.

Obrazec OBR-3: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Obrazec ESPD se nahaja v .zip datoteki razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi v spletno aplikacijo eESPD, v informacijski sistem e-JN, na spletni strani: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec v sistemu e-JN naloži v del »Dokumenti«, razdelek »ESPD-ponudnik, ESPD ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) pa v sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki.

Dodatna opredelitev in navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD obrazca so navedena na obrazcu OBR-3, ki je del te razpisne dokumentacije.

Obrazec OBR-4: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Ponudnik izpolni OBR-4 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec OBR-5a: Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 1)

Ponudnik izpolni OBR-5a ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec OBR-5b: Izjava o izpolnjevanju tehničnih zahtev (sklop 2)

Ponudnik izpolni OBR-5b ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec OBR-6: Reference gospodarskega subjekta

Ponudnik izpolni OBR-6 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Glede na število referenc se obrazec ustrezno fotokopira.

Obrazec OBR-7: Udeležba podizvajalcev

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, morajo vsi podizvajalci izpolniti in podpisati OBR-7 ter predložiti izpolnjen ESPD obrazec (OBR-3).

Ponudnik izpolnjen in podpisan ESPD obrazec ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki, v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da pri podizvajalcih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.

Obrazec OBR-8: Izrecna zahteva podizvajalca in Soglasje podizvajalca

OBR-8 izpolni in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila.

Ponudnik obrazec preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.

Obrazec OBR-9: Vzorec pogodbe

Vzorec iz razpisne dokumentacije mora biti podpisan (od vseh sodelujočih), ponudnik ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v petih (5) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve pogodbe.

Številka: 4300-02/2026 (3)
Datum: 8. 6. 2026

OBRAZCI

Predmet javnega naročila:
Oddaja javnega naročila po odprtem postopku

NAKUP ELEKTRIČNIH VOZIL

PODATKI O PONUDNIKU

1. Osnovni podatki ponudnika

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV:	
MATIČNA ŠT.:	
ŠT. TRR-ja IN NAZIV BANKE: <i>Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila</i>	
IZVAJALEC JE MSP (mikro, mala in srednje velika podjetja)	DA NE
V PONUDBI NASTOPAMO KOT:	☐ glavni izvajalec ☐ partner v skupni ponudbi ☐ podizvajalec
MOŽNOST DIGITALNEGA PODPISA <i>(s kvalificiranimi digitalnim potrdilom):</i>	DA NE
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA OZ. OSEBA POOBLAŠČENA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	

2. Podatki kontaktne osebe ponudnika:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

3. Podatki osebe, ki bo pooblaščen predstavnik pogodbe:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

4. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:

(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

5. Izjavljamo, da smo pri:

(organ pri katerem je ponudnik registriran)

registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj in datum:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopirajo.

PREDRAČUN

Za javno naročilo »Nakup električnih vozil, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne _____. 2026, po odprtem postopku,

Ponudnik: _____

Naslov: _____

Zastopa ga: _____, dajem naslednjo ponudbo

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

a) Na celotno javno naročilo;

b) Na posamezen sklop in sicer sklop št. _____

Sklop	Predmet	EM	Količina	Ponudbena vrednost brez DDV (v EUR)	DDV (22%)	Ponudbena vrednost z DDV (v EUR)
1	Električno osebno vozilo	kos	1			
2	Električno kombinirano vozilo	kos	3			
SKUPAJ						

Ponudbena cena je izražena v evrih in mora vsebovati vse stroške (delo, prevoz, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno), morebitne popuste in rabate. Ponujena cena je fiksna do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Ponudba mora biti veljavna 90 dni od dneva odpiranja ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

OBR-2 bo v informacijskem sistemu e-JN dostopen ob javnem odpiranju ponudb.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta in se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev pri predmetnem javnem naročilu, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavna.

Obrazec ESPD se nahaja v .zip datoteki razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi v spletno aplikacijo eESPD, v informacijski sistem e-JN, na spletni strani: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3. To so tisti subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da izkaže, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje; in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila. V slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira.

Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Dokumenti«, razdelek »ESPD-ponudnik, ESPD ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) pa v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki.

Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>, v delu ESPD – Navodila za uporabo ESPD za ponudnike.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje javnega naročila »Nakup električnih vozil«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne _____. 2026, po odprtem postopku, podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

1. PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

(naziv in naslov ponudnika)

(matična številka)

(davčna številka)

2. UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

3. POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			

2.			
3.			

4. IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik daje spodnjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Kraj in datum:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV SKLOP 1

Ponudnik:

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, v postopku oddaje javnega naročila z naslovom »Nakup električnih vozil«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne _____. 2026 po odprtem postopku, pod kazensko in materialno odgovornostjo

i z j a v l j a m o

da ponujena vozila za **sklop 1** izpolnjujejo vse tehnične in okoljske zahteve, določene v razpisni dokumentaciji in so opredeljene v nadaljevanju:

SKLOP 1

Predmet naročila je nakup električnega osebnega vozila za prevoz potnikov – **1 KOS**

Vozilo mora biti:

- novo in nerabljeno,
- vozilo mora biti izdelano za prodajo oziroma uporabo v EU, izpolnjevati zahteve tehničnih predpisov EU, ki urejajo področje vozil ter predpise glede vozil v Republiki Sloveniji in biti homologirano,
- standardno opremljen in pripravljen za registracijo,
- barva vozila je lahko poljubna, zaželena bela barva

Dimenzije:

- dolžina vozila brez vlečne naprave 4.500 mm do 4.650 mm,
- širina vozila (brez ogledal) 1.850 do 1.900 mm,
- medosna razdalja od 2.750 mm do 2.850 mm,
- višina vozila od 1.600 mm do 1.699 mm,
- prostornina prtljažnika s postavljenim naslonjalom zadnje sedežne klopi: vsaj 540 l,
- alu platišča, najmanj 18-palčna.

Pogon:

- električni pogon,
- kapaciteta baterije (neto oz. uporabna): vsaj 50 kWh,
- doseg vozila pri kombinirani vožnji po WLTP minimalno 350 km,
- največji izkoristek za elektromotor: vsaj 120 kW,
- nazivna moč / Največja 30min moč za elektromotorje: vsaj 65 KW,
- max hitrost vozila: vsaj 150 km/h.

Osnovna in dodatna oprema:

- avtomatski menjalnik,
- več-funkcijski volan,
- notranje vzvratno ogledalo z avtomatskim zasenčenjem,
- avtomatska klimatska naprava, najmanj 2-conska,
- navigacija z barvnim zaslonom občutljivim na dotik,
- kamera za vzvratno vožnjo,
- možnost polnjenja mobilne naprave,
- povezava Apple car in Android avto

- sprednja sedeža nastavljiva po višini,
- ogrevana sprednja sedeža,
- ogrevani zunanji ogledali in električno nastavljivi ter preklopni,
- ogrevano vetrobransko steklo,
- asistenca pri parkiranju z zvočnimi opozorili,
- asistenca za opozarjanje na vozila v mrtvem kotu,
- asistenca za ohranjanje smeri na voznem pasu,
- sistem za zaznavanje utrujenosti voznika,
- tempomat z avtomatskim uravnavanjem razdalje,
- sistem za nadzor prometa z mestno funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem pešcev in kolesarjev,
- NCAP 2025: 5 *,
- alarmna naprava.

Okolijske zahteve:

- električno baterijsko vozilo.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve.

***ZNAMKA IN MODEL PONUJENEGA VOZILA:** _____

****GARANCIJSKI ROK IN JAMSTVO** (min. 24 mesecev): _____ mesecev od dneva podpisa zapisnika o prevzemu vozila.

****GARANCIJSKI ROK IN JAMSTVO NA BATERIJO** (min. 96 mesecev oz. najmanj 160.000km): _____ mesecev/km od dneva podpisa zapisnika o prevzemu vozila.

****Opomba:** V primeru, da ponudnik pod točko ne navede podatka o garancijskem roku, se upošteva, da nudi, kot je minimalno oz. maksimalno zahtevano.

****PREDVIDEN ROK DOBAVE VOZILA:** _____

PONUDBENA VREDNOST

Predmet	EM	Količina	Cena/EM brez DDV (v EUR)	DDV (22%)	Cena/EM z DDV (v EUR)
Električno osebno vozilo	kos	1			
Skupaj ponudbena vrednost sklop 1					

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV SKLOP 2

Ponudnik:

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, v postopku oddaje javnega naročila z naslovom »Nakup električnih vozil«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po odprtem postopku, pod kazensko in materialno odgovornostjo

i z j a v l j a m o

da ponujena vozila za **sklop 2** (*ponudnik ustrezno obkroži*) izpolnjujejo vse tehnične in okoljske zahteve, določene v razpisni dokumentaciji in so opredeljene v nadaljevanju:

SKLOP 2

Predmet naročila je nakup kombiniranega vozila za prevoz potnikov – **3 KOS.**

Vozilo mora biti:

- novo in nerabljeno,
- vozilo mora biti izdelano za prodajo oziroma uporabo v EU, izpolnjevati zahteve tehničnih predpisov EU, ki urejajo področje vozil ter predpise glede vozil v Republiki Sloveniji in biti homologirano,
- standardno opremljen in pripravljen za registracijo,
- barva vozila je lahko poljubna, zaželena bela barva

Dimenzije:

- Dolžina vozila 5.200 mm do 5.350 mm
- Širina vozila (brez ogledal) 2.000 do 2.100 mm
- Število sedežev 9 (8 potnikov in 1 vozniki)
- Brez levih drsnih vrat – samo desna drsna z elektronsko avtomatsko zaporo
- Sedeži v drugi in tretji vrsti s fiksnimi pritrdilci – varnost in trajnost pri uporabi
- Zadnja dvizna vrata

Pogon:

- Električni pogon,
- Kapaciteta baterije (neto oz. uporabna): vsaj 80 kWh
- Doseg vozila pri kombinirani vožnji po WLTP minimalno 300 km
- Največji izkoristek za elektromotor: vsaj 120 kW

Osnovna in dodatna oprema:

- Avtomatski menjalnik,
- Avtomatska klimatska naprava, 3-conska za vsako od sedežnih vrst
- Navigacija z najmanj 12-palčnim barvnim zaslonom občutljivim na dotik
- Kamera za vzvratno vožnjo
- Povezava Apple car in Android avto
- Ogrevani zunanji ogledali in električno nastavljivi
- Ogrevano zadnje okno z brisalcem in šobo za pranje
- Asistenca pri parkiranju z zvočnimi opozorili
- Asistenca za ohranjanje smeri na voznem pasu
- Sistem za nadzor prometa z mestno funkcijo zaviranja v sili in zaznavanjem

- pešcev in kolesarjev
- Sistem za zaznavanje utrujenosti voznika
- Sistem za prepoznavanje prometnih znakov
- Zračne blazine za voznika in sovoznika ter stranske zračne blazine in zavese v potniškem prostoru

Okoljske zahteve:

- električno baterijsko vozilo.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o skladnosti, kar potrjuje, da blago izpolnjuje zahteve.

***ZNAMKA IN MODEL PONUJENEGA VOZILA:** _____

****GARANCIJSKI ROK IN JAMSTVO** (min. 24 mesecev): _____ mesecev od dneva podpisa zapisnika o prevzemu vozila.

****GARANCIJSKI ROK IN JAMSTVO NA BATERIJO** (min. 96 mesecev oz. najmanj 160.000km): _____ mesecev/km od dneva podpisa zapisnika o prevzemu vozila.

****Opomba:** V primeru, da ponudnik pod točko ne navede podatka o garancijskem roku, se upošteva, da nudi, kot je minimalno oz. maksimalno zahtevano.

*****PREDVIDEN ROK DOBAVE VOZILA:** _____

PONUDBENA VREDNOST

Predmet	EM	Količina	Cena/EM brez DDV (v EUR)	DDV (22%)	Cena EM/ z DDV (v EUR)
Električno kombinirano vozilo	kos	3			
Skupaj ponudbena vrednost sklop 2					

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference):

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR <i>pogodbena vrednost referenčnega posla</i>	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,...)		

Navodilo: Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 2 uspešno izvedeni referenčni storitvi, primerljive glede obsega in vrste storitve predložene ponudbe brez DDV (velja za vsako referenco posebej) iz zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb.

Obrazec se glede na večje število referenc ustrezno fotokopira.

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR <i>pogodbena vrednost referenčnega posla</i>	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,...)		

Navodilo: Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 2 uspešno izvedeni referenčni storitvi, primerljive glede obsega in vrste storitve predložene ponudbe brez DDV (velja za vsako referenco posebej) iz zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb.

Obrazec se glede na večje število referenc ustrezno fotokopira

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Ponudnik: _____

za javno naročilo »Nakup električnih vozil«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2026, po odprtem postopku, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

.....

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

.....

Podizvajalec _____ (naziv)
bo izvedel _____ (vrsta del)
v količini _____
v vrednost _____ EUR brez DDV
kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum:

*Navodilo za izpolnjevanje:**Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.**Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.*

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

PODIZVAJALEC: _____

Kot podizvajalec ponudnika _____ (naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Nakup električnih vozil« objavljene na Portalu JN, št. _____, z dne _____. 2026, po odprtem postopku, naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Kraj in datum: _____

Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Žig: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____, (naziv in naslov podizvajalca) soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

Navodilo:

Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga (skrajšano CUDV Draga), **Draga 1, 1292 Ig**, ID št. za DDV: SI17708605, matična številka: 5185530000, številka računa: SI56 01100-6030300398, ki ga zastopa v. d. direktorja: Rok Usenik
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

_____, (naziv in naslov izvajalca), ID številka za DDV: SI
_____, matična številka: _____, številka transakcijskega računa:
_____, odprt pri _____, ki ga zastopa direktor/-ica
_____,
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

sklepata naslednjo

POGODBO O NAKUPU IN DOBAVI ELEKTRIČNIH VOZIL

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata;

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila, po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - odl. US, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 121/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 131/23 - ZORZFS, 75/25 - GZ-1B, 83/25 - ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve pogodbe;
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS, št. objave JN _____ dne _____. 2026;
- da je bil dobavitelj izbran kot ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji javnega naročila z naslovom »Nakup električnih vozil«, št. _____, z dne _____. 2026, za nakup in dobavo električnih vozil za sklop 1 in/ali sklop 2.

2. člen

Ponudba ponudnika _____, z dne _____, (datum prejema) (v nadaljevanju ponudba), razpisna dokumentacija in seznam podizvajalcev iz obrazcev razpisne dokumentacije (OBR-7), so sestavni del te pogodbe.

3. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja pogodbe.

4. člen

Ta pogodba se sklepa za enkratno dobavo blaga, ki je predmet pogodbe.

Naročnik pa si pridržuje pravico, da lahko pogodbeno razmerje odpove predčasno. Dobavitelj v tem primeru ni upravičen do nobene odškodnine.

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

5. člen

Predmet pogodbe je nakup električnega osebnega vozila (sklop 1) – 1 kos *in/ali* električnih kombiniranih vozil (sklop 2) – 3 kos, za potrebe CUDV Draga, (znamka), po predloženem predračunu, z dne ____ 2026 (datum prejema), ki je priloga in sestavni del te pogodbe in je bil predložen v ponudbi.

Dobavitelj je po uspešno opravljenem prevzemu vozil in izdaji računa dolžan pripraviti in naročniku posredovati vso potrebno dokumentacijo vezano na dobavljena vozila, za uveljavljanje nepovratnih sredstev za nakup električnih vozil.

6. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. prejeto dokumentacijo, ter da so razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.

7. člen

Dobavitelj se obvezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in skladno za zahtevami zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov in standardov, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

III. POGODBENA VREDNOST

8. člen

Pogodbeni vrednost javnega naročila znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ z vključenim DDV.

Pogodbeni vrednost za sklop 1 znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ z vključenim DDV.

Pogodbeni vrednost za sklop 2 znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ z vključenim DDV.

Cene so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Kasnejša odstopanja od ponudbene vrednosti niso možna.

9. člen

V pogodbeno vrednost iz 8. člena te pogodbe so všeti vsi stroški (delo, prevoz, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno) morebitni popusti in rabati.

IV. PLAČILNI POGOJI

10. člen

Dobavitelj bo izdal račun po uspešno izvedeni dobavi ter zapisniškemu prevzemu blaga.

Naročnik bo skupno vrednost storitve plačal dobavitelju na osnovi izstavljenega računa na njegov transakcijski račun, **v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa**. Račun mora biti specifikiran, opremljen v skladu s predpisi (DDV).

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe ter obseg in vrsta opravljenih del.

Dobavitelj je dolžan račun posredovati naročniku izključno v elektronski obliki, skladno z Zakonom o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list RS, št. 85/25), prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi RS za javna plačila.

11. člen

V primeru reklamacije vezane na dobavo ali na izstavljen račun, se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

12. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

13. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku iz drugega odstavka 10. člena te pogodbe, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

V. ROK DOBAVE, LOKACIJA IN NAČIN IZVEDBE NAROČILA

14. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo vozila, ki so predmet te pogodbe dobavil najkasneje v 3 mesecih od datuma sklenitve pogodbe (sklop 1) oz. najkasneje v 8 mesecih od datuma sklenitve pogodbe (sklop 2).

Naročnik bo blago prevzel na naslednji lokaciji dobavitelja:

- _____

Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika o terminu dobave/prevzema vozil, najmanj 3 delovne dni pred predvideno dobavo na elektronski naslov: _____ oz. na tel. št. _____, kontaktna oseba naročnika: _____.

15. člen

Stranki soglašata, da se pogodbeni rok iz prvega odstavka 14. člena lahko spremeni, le ob predhodnem pisnem soglasju.

Stranki soglašata, da se pogodbeni rok iz 14. člena te pogodbe ustrezno podaljša zaradi objektivnih razlogov (višje sile, spremembe predpisov, ki jih ni bilo moč vnaprej predvideti ipd.) ne pa razlogov na strani dobavitelja.

Stranki dogovorita, da se pogodbeni rok podaljša za čas trajanja zamude ali za čas trajanja ovire, če je ta nastala zaradi razlogov v 2. odstavku 15. člena te pogodbe.

Podaljšanje pogodbenega roka mora dobavitelj zahtevati od naročnika takoj, ko ugotovi katerega od vzrokov za podaljšanje roka, najkasneje pa v roku 2 (dveh) dni od nastanka vzroka. Zahteva za podaljšanje pogodbenega roka mora biti strokovno utemeljena z navedbo števila dni predvidenega podaljšanja pogodbenega roka in vseh posledic, ki jih to podaljšanje povzroči.

V kolikor naročnik v roku 5 (petih) dni od vročitve pismenega zahtevka ne poda pismenega odgovora na zahtevo za podaljšanje pogodbenega roka, se smatra, da zahtevo sprejme.

Morebitno podaljšanje roka izvedbe stranki potrdira s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

16. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob predaji vozila izročil prevzemnico-dobavnico, na kateri bo navedena cena z davkom na dodano vrednost in vse pripadajoče dokumente (navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, tehnično dokumentacijo, z vsemi tehničnimi podatki, pripadajočo potrjeno garancijsko dokumentacijo in vse ostale dokumente, ki se nanašajo na predmet naročila).

Prevzem vozil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja, pooblaščenim osebi.

Če se ugotovi, da katero od dobavljenih vozil ni v skladu z naročilom in če tehnične lastnosti vozila odstopajo od zahtevane, ponujene in dogovorjene, lahko naročnik prevzem odkloni. V primeru zapisniško ugotovljenih očitnih kakovostnih napak, mora dobavitelj le-te odpraviti na lastne stroške v roku 8 dni od prejema prevzemnega zapisnika. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je dobavitelj dolžan vozilo nadomestiti z novim v roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki.

Reklamacije v zvezi z dobavljenim blagom je naročnik dolžan posredovati dobavitelju takoj po tem, ko ugotovi, da le-to ni v skladu z naročenim, pa to ni bilo ugotovljeno ob prevzemu.

Vsi stroški v zvezi z reklamacijo bremenijo dobavitelja.

VI. GARANCIJSKI ROKI

17. člen

Splošen minimalen garancijski rok za blago po tej pogodbi znaša ____ mesecev od datuma prevzema vozila, brez omejitve prevoženih kilometrov, na baterijo minimalno ____ mesecev/km, garancijska doba za protikorozijsko zaščito pločevine pa mora biti najmanj takšna, kot jo zagotavlja proizvajalec vozila.

Dobavitelj je dolžan ob dobavi blaga naročniku predložiti dokumente, iz katerih so razvidni garancijski roki navedeni v prvem odstavku tega člena.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake, začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema novega vozila.

V garancijskem roku dobavitelj brezplačno izvaja garancijska popravila vozila, vključno z vso standardno (serijsko) opremo. Dobavitelj je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pokažejo v času garancijskega roka.

VII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

18. člen

Dobavitelj je dolžan:

- končati pogodbene obveznosti v pogodbeno dogovorjenem roku, ter dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih izvesti v roku določenem s to pogodbo;
- dobaviti blago ustrezne kvalitete, po predpisih in standardih;
- pogodbene obveznosti opravljati pravočasno, strokovno, kvalitetno in skrbno;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril. Opozorilo poda naročniku v pisni obliki;
- sodelovati z naročnikom;
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico način izvedbe in pogodbeno dogovorjenih rokov;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci, ki imajo pridobljeno potrdilo o opravljenem preizkusu znanja iz varstva pri delu (veljavnim v RS) in odgovarjati ter garantirati za svoje delo in pri tem upoštevati predpise iz varstva pri delu, protipožarne varnosti, varovanje premoženja;
- v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanju drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali zagotovi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške

dobavitelja angažirati drugega dobavitelja ali razdreiti pogodbo in od dobavitelja izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;

- sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika.

Druge obveznosti dobavitelja:

- dobavitelj mora naročniku ob predaji vozila hkrati predati slovenska navodila za uporabo in vzdrževanje vozila, ter z datumom prevzema potrjeno garancijsko dokumentacijo;
- ponujeno vozilo mora biti tehnično brezhibno in homologirano, opremljeno z obvezno opremo, kar izbrani ponudnik dokaže s predloženo izjavo o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila (homologacijo) ob dobavi vozila naročniku, s prospekti ali na drug ustrezen način;
- dobavitelj mora naročniku zagotavljati servisiranje dobavljenega vozila v lastni oz. pooblaščen servisni mreži v času trajanja garancijskega roka in tudi po njegovem poteku (najmanj 5 let od preteka garancijske dobe);
- ob predaji vozila naročniku predložiti seznam pooblaščenih servisov;
- dobavitelj mora naročniku zagotavljati nemoteno preskrbo z rezervnimi deli najmanj 6 let od preteka garancijske dobe.

19. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem z namenom, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih del;
- varovati kot poslovno skrivnost vse podatke, ki jih izve od dobavitelja in se nanašajo na izvedbo te pogodbe in ne predstavljajo zakonsko določenih javnih podatkov.

VIII. ODSTOP OD POGODBE

20. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če mu dobavitelj dobavi predmet pogodbe, ki ne ustreza naročenemu,
- če se dobavitelj ne drži roka dobave, garancijskih rokov in plačilnih pogojev, ki so navedeni v predhodnih členih te pogodbe, oziroma jih je dobavitelj ponudil v postopku naročila ali spremenjenih rokov, ki jih je predhodno dogovoril z naročnikom,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če ta ravna v nasprotju s pravili znanosti, stroke in prisilnimi predpisi,
- če ne upošteva ekonomskega interesa naročnika in to kljub opozorilu na popravi,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil te pogodbe,
- če drugače huje krši obveznosti iz te pogodbe.

Odstop od pogodbe mora biti pisen.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe po krivdi dobavitelja, nima proti dobavitelju nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

IX. PODIZVAJALCI

21. člen

Dobavitelj bo dela po tej pogodbi opravil sam.

X. POGODBENA KAZEN

22. člen

Naročnik lahko v primeru zamude pri dobavi, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini najmanj 0,2% vrednosti dobave, za vsak zaključen dan zamude, vendar ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Kazen začne teči naslednji dan, ki je bil določen za čas dobave.

Ne glede na določbo 1. odstavka tega člena je v primeru neizpolnitve ali le delne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi, ki nastane po krivdi dobavitelja, naročnik upravičen do pogodbene kazni v višini 10% od celotne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni prišlo do storitve ali opustitve, ki predstavlja korupcijo in katere namen bi bil zagotovitev ravnanja v nasprotju s poslovnimi interesi obeh pogodbenih strank in/ali veljavnimi predpisi.

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za (1) pridobitev posla ali (2) za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali (3) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali (4) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjih odstavkov tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

24. člen

Pooblaščen predstavnik in kontaktna oseba naročnika je _____, tel. št. _____, e-naslov: _____.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _____, tel. št. _____, e-naslov: _____.

Stranki imata pravico zamenjati vsaka svojega pooblaščenca, kar lahko storita pisno.

XIII. VARSTVO ZAUPNIH PODATKOV

25. člen

Stranki sporazuma bosta medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bodo upravičeno označeni za zaupne (dobavitelj mora argumentirano navesti razlog zaupnosti), varovali kot poslovno skrivnost oziroma uradno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam.

XIV. OSTALE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Pogodba preneha veljati, če je bil naročnik seznanjen z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca oz. njegovega podizvajalca in ta ne predloži ustreznih dokazil, kot to določa tretja alineja 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

27. člen

Dobavitelj je v fazi predložitve ponudbe, v skladu z določili 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 – ZZPri; ZIntPK), naročniku dostavil podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeni podatki so priloga te pogodbe.

28. člen

Za področja in zadeve, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se pogodbeni stranki dogovorita, da se za njihovo reševanje in razlago uporabljajo določila veljavnega Obligacijskega zakonika, pogoji določeni v razpisni dokumentaciji in drugi veljavni predpisi, ki urejajo prevoze v cestnem prometu.

29. člen

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe.

V primeru sprememb in dopolnitev, ki bi izhajale iz te pogodbe, se sklene aneks k pogodbi.

30. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V kolikor spora ne bi bilo mogoče rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

31. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se od takrat tudi uporablja.

Pogodba je veljavna do izteka zadnjega garancijskega roka, ki teče od datuma uspešno opravljenega prevzema blaga, oziroma do izteka garancije po odpravljeni zadnji prijavljeni napaki v garancijskem roku.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku vseh garancijskih rokov po tej pogodbi in odpravi vseh napak, ki bi se pokazale v času garancijskega roka..

32. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, dobavitelj pa en (1) izvod.

Številka : 4300-02/2026 ()

Datum:

Datum:

Naročnik:

CUDV Draga

Rok Usenik

v. d. direktorja

Dobavitelj: